

# 第 10 回 市民活動見本市 市民発!!元気フェスタ 参加申込書

2026 年 月 日

☐ 第 10 回 市民活動見本市 市民発!!元気フェスタ参加団体募集要項に同意し参加を申し込みます。

|  |   |         |       |
|--|---|---------|-------|
| ふりがな   |   |         |       |
| 団 体 名  | ※すべての広報物に使用しますので正確にご記入ください  |         |       |
| ふりがな   |   |         |       |
| 担当者氏名  |   |         |       |
| 担当者住所  |   |         |       |
| 電 話  |   | FAX     |       |
| 携 帯  |   | LINE ID |       |
| メール  |   |         |       |
| 販売品目（2 品目まで）<br><br>プログラムに掲載します<br>例：焼きそば、かき氷          | 販売品名①   |         |       |
|  | 販売品名②   |         |       |
|  | ジュース類・その他（ ）<br>※ジュース類をコップ等に入れて販売する場合は 1 品目扱いになります  |         |       |
|  | 飲料販売（ビン・缶・ペットボトル）   |         | あり・なし |
| 使用電気器具及び電力数  |   |         | W     |
|  |   |         | W     |
|  |   |         | W     |
| 電力使用について（有料）<br>1,000w まで 2,000 円<br>1,500w まで 3,000 円 | <input type="checkbox"/> 電力を申し込む<br>(1,000w <input type="checkbox"/> ) (1,500w <input type="checkbox"/> ) |         | 円     |
|  | <input type="checkbox"/> 自分で発電機を用意する  |         |       |
| 使用する火気器具   | ガスボンベ（ KG 本）、 ガスコンロ（ 台）   |         |       |
|  | カセットコンロ（ 台）、その他（ ）  |         |       |

※販売品目は保健所が定めた品目、2 品目までとします。1 品目ごとに担当者が必要になります。別途、臨時出店届の提出が必要になります。

※火気器具を使用する場合は、安全対策を万全に行ってください。

※ 1 区画の基本セットは、テント（2.5m×2.5m）1 張、長テーブル 1 台、パイプ椅子 2 脚を用意します。電力が必要な場合はお申込みください。その他必要な機材・備品は各自でご用意ください。

※ 3 月 19 日（木）17:00 必着

## 第10回 市民活動見本市 市民発!!元氣フェスタ 参加申込書

2026年 月 日

☐ 第10回市民活動見本市 市民発!!元氣フェスタ参加団体募集要項に同意し参加を申し込みます。

|  |  |                  |   |
|--|--|------------------|---|
| ふりがな                                       |  |                  |   |
| 団 体 名                                      | ※すべての広報物に使用しますので正確にご記入ください   |                  |   |
| ふりがな                                       |  |                  |   |
| 担当者氏名                                      |  |                  |   |
| 担当者住所                                      |  |                  |   |
| 電 話  |  | FAX              |   |
| 携 帯  |  | LINEID           |   |
| メール  |  |                  |   |
| 参加項目に <input checked="" type="checkbox"/>  | 内容（プログラムに掲載します）  |                  |   |
| <input type="checkbox"/> 展示・PR・<br>ワークショップ | 【内容】   | 希<br>望<br>区<br>画 | <input type="checkbox"/> 館内（10団体まで）<br><input type="checkbox"/> 駐車場テント<br><input type="checkbox"/> どちらでも可 |
| <input type="checkbox"/> ステージ発表            | 【内容】例：合唱、〇〇の演奏   |                  |   |
| <input type="checkbox"/> 活動紹介<br>ポスター掲示のみ  | 原稿をいただきセンターで作成します。活動がわかる写真（集合写真以外）をメール添付またはLINEにて送付ください。フェスタ終了後、お持ち帰りください。 |                  |   |

※館内は各部屋により面積が異なります。参加内容により調整のうえ、決定します。部屋にあるテーブル、イスは使用可能です。

※1区画の基本セットは、テント（2.5m×2.5m）1張、長テーブル1台、パイプ椅子2脚を用意します。その他、必要な備品は各自でご用意ください。

※ステージの発表時間は1団体20～25分以内で調整の上決定します。

**※3月19日（木）17:00 必着**

申込書と一緒にご提出ください

(施設・企業を除く)

|       |  |
|-------|--|
| ふりがな  |  |
| ① 団体名 |  |

☐ 昨年と同じ

例) 見学・体験大歓迎！初心者OK！ お気軽にお問い合わせください♪

☐ 昨年と同じ[illegible]

**裏面に続きます**

|   |   |   |
|---|---|---|
| ④ 活動日                                   |   |   |
| ⑤ 活動場所                                  |   |   |
| ⑥ 入会金・会費                                | 入会金 <input type="checkbox"/> あり (                      円)<br>会 費 <input type="checkbox"/> あり (月・年                      円)<br>その他 (    ) | <input type="checkbox"/> なし<br><input type="checkbox"/> なし                                |
| ⑦ 会員数                                   |   |   |
| ⑧~⑪ 団体問合せ先                              |   |   |
| ⑧ 電話 (FAX) (担当者)                        |   |   |
| ⑨ メールアドレス                               |   | <input type="checkbox"/> なし   |
| ⑩ ホームページ URL                            |   | <input type="checkbox"/> なし   |
| ⑪ SNS<br>アカウント名または<br>URL をご記入ください。     | LINE :<br>インスタグラム :<br>フェイスブック :  | <input type="checkbox"/> なし<br><input type="checkbox"/> なし<br><input type="checkbox"/> なし |
| ⑫ 団体紹介動画<br>※縦長動画で                      | 30 秒~1 分程度の団体紹介動画 (縦長) の作成をお願いします。<br>紹介動画は、4 月 10 日 (金) までに LINE でご送付ください。動画のイメージについては、見本⑫の QR コードをご覧ください。   |   |
| ◆横サイズの活動写真<br><br>3 枚<br>※集合写真は控えてください。 | ※活動の様子がわかる横サイズの写真を 3 枚、メール添付にてご提出ください。<br>写真送付先： <a href="mailto:v.shimin@musashimurayama.org">v.shimin@musashimurayama.org</a><br><input type="checkbox"/> 昨年と同じ写真を使用            |   |



【担当者連絡先】

|         |                                  |
|---------|----------------------------------|
| ふりがな    |                                  |
| 担当者名    |                                  |
| 電話番号    |                                  |
| メールアドレス | ※添付ファイルのデータ受信が可能なメールアドレスをご記入ください |

※ 3 月 19 日 (木) 17:00 必着

事務局記入欄

- LINE 登録 (済 ・ 未)
- 写真データ (済 ・ 未)
- 動画 ( 済 ・ 未 )
- 参加項目 ( ステージ ・ 飲食 ・ 展示 PR ・ WS ・ ポスターのみ )

受付日 : \_\_\_\_\_ 担当 : \_\_\_\_\_